

ENTREVISTA: PREGUNTAS CLAVE

En la entrevista la respuesta “correcta” dependerá del criterio del reclutador, aunque es necesario que estés preparado para algunas preguntas clave que podrían estar enfocadas también a evaluar tu reacción frente a una situación imprevista.

- ¿Qué puedes contarme de ti?
 - Los primeros minutos son claves para que el entrevistador se haga una opinión sobre ti y tu motivación por el puesto. Escoge una respuesta convincente y precisa que demuestre que eres la persona que mejor responde a las expectativas del puesto, así como lo demuestran tus valores, tu experiencia y tus habilidades y competencias.
- ¿Qué es lo que más valoras del puesto al que optas?
 - Puedes establecer una descripción analizada desde el punto de vista técnico y desde el punto de vista de las aspiraciones profesionales.
- ¿Cómo trabajas bajo presión?
 - Sé profesional: explica que el estrés no supone ningún problema y que éste forma parte de cualquier trabajo, e ilustra tus propósitos con vivencias personales. Explica cuáles son tus trucos para relajarte y evacuar tensiones. Añade incluso que la presión, en determinados momentos, es un medio muy útil para potenciar la eficacia.
- ¿Prefieres trabajar solo o en equipo?
 - Una de las competencias más valoradas del actual mercado laboral es el trabajo en equipo, aporta información sobre tus capacidades de adaptación según las necesidades del proyecto y del momento, sabiendo defenderte como líder o como miembro de un equipo. Puedes hablarle de tus experiencias en el ámbito profesional y también en otros contextos, como son actividades deportivas, culturales, asociativas, etc.
- ¿Cómo organizas tu tiempo?
 - Enumera ejemplos concretos de tu jornada cotidiana en los que te muestres como una persona organizada que gestiona con eficacia las puntas de trabajo y para ello llevas una planificación que te permite llevar a cabo tus tareas en el plazo previsto.

Otras preguntas con las que puedes encontrarte y que debes prepararte:

- Si pudieras realizar cambios en tu empresa anterior, ¿cuáles serían?
- ¿Cuáles han sido los dos mayores logros conseguidos en tu carrera?
- ¿Cómo te describirían tus compañeros del último trabajo?
- ¿Qué te hace pensar que podrías alcanzar el éxito trabajando con nosotros?
- ¿Cuáles serían tus prioridades en este trabajo?
- ¿Dónde quieres estar dentro de 5 años?

Los puntos débiles de tu currículum y las preguntas difíciles, son una oportunidad para mostrar tu dominio sobre la situación y presentar autenticidad entre lo que dices y lo que haces. Para ello, ante cualquier pregunta, por incómoda que te resulte, debes escoger respuestas que presenten realismo y objetividad. Puedes iniciar la frase diciendo: “Es cierto que mis trabajos han tenido una duración corta, aunque las causas han sido diversas...”.

NUNCA presentes acusaciones, quejas ni hables de tus decepciones.